



Ministero dell'Istruzione

52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

e-mail: saic8b100c@istruzione.gov.it Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966809

CF: 95178990651

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0002610 del 30/03/2021
04 (Uscita)

CIG: Z2B312FE77

**All'albo on-line della Scuola
Al sito Web della Scuola**

Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico annuale di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria Art.38 D. Lgs. n.81/2008 dell'Istituto Comprensivo "S. Lucia" di Cava de' Tirreni (SA)

Il Dirigente Scolastico

- Visto** l'art. 18, comma 1, lett A) del D.lgs. n.81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- Vista** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi",
- Vista** la Legge n. 59 del 15 marzo 1997, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa",
- Visto** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche",
- Visto** il D.lgs n.129 del 28/08/18 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107,
- Vista** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 dell'11/3/2008 in tema di collaborazioni esterne,
- Visto** il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) coordinato con il D. Lgs. 56/2017 (correttivo appalti),
- Considerata** la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal medico competente;
- Considerato** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
- Considerato** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;
- Accertato** che non esistono attualmente convenzioni CONSIP che riguardano i servizi richiesti;
- Rilevata** l'esigenza di svolgere un'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di medico competente per la sorveglianza sanitaria;

Tenuto conto che l'incarico svolto fino ad oggi non può essere rinnovato per indisponibilità della figura specialistica individuata;

Preso atto dell'assenza di convenzioni CONSIP ;

Vista la propria determina prot. n. 2601 del 30/03/2021.

RENDE NOTO

che questa Istituzione intende individuare il medico competente dell'Istituto con un affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016, previa consultazione di preventivi/offerte di operatori e che con questo avviso si intende invitare eventuali operatori interessati a comunicare il proprio interesse ad essere destinatari di una richiesta di preventivo/offerta per l'espletamento del servizio di medico competente.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per la stazione appaltante.

FINALITÀ DELL'AVVISO:

Con il presente avviso questa Istituzione scolastica intende acquisire manifestazioni d'interesse per procedere all'individuazione degli operatori economici, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, c. 1 del D.Lgs. 50/18 aprile 2016 e precisamente economicità, efficacia, non discriminazione, parità di trattamento, libera concorrenza, proporzionalità e trasparenza, da invitare alla successiva procedura di acquisizione in economia, per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici da invitare a presentare la propria migliore offerta.

OGGETTO DELL'INCARICO E COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE:

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente. In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008, senza assolutamente tralasciare le disposizioni legislative finalizzate al contenimento delle emergenze epidemiologiche e quindi dovrà:

- **Collaborare** con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale.
- **Programmare ed effettuare** la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D.Lgs. n. 81/2008.
- **Informare** per iscritto il datore di lavoro e il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi.
- **Istituire**, anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio di cui alla lettera f), aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.
- **Consegnare**, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, del Reg. UE n. 679/2016 e successive integrazioni normative e con salvaguardia del segreto professionale.
- **Consegnare** al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione.
- **Inviare** a chi di competenza, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali).

- **Fornire** informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
- **Informare** ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria.
- **Comunicare** per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori.
- **Visitare** gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi.
- **Partecipare** alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati verranno forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.
- **Partecipare** alla riunione periodica annuale del S.P.P.
- **Trasmettere** ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D. Lgs. n. 81/2008, elaborate evidenziando le differenze di genere. Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

Si precisa che l'**Istituto Comprensivo S. Lucia** è composto dai seguenti plessi:

- Plesso S. Lucia/Scuola Primaria - Uffici di segreteria)
- Plesso S. Lucia /Scuola Infanzia
- Plesso Epitaffio/Scuola Primaria
- Plesso Epitaffio/Scuola Infanzia
- Plesso S. Giuseppe al Pozzo/Scuola Primaria- Infanzia
- Plesso S. Lucia – Scuola Secondaria di I grado)

La popolazione scolastica attualmente è pari a 773 alunni, 89 docenti e 27 ATA

DESTINATARI:

Possono presentare manifestazione di interesse, professionisti e aziende in possesso di provata specifica esperienza nel settore sanitario.

MODALITA' DELL'INDAGINE:

Il servizio sarà aggiudicato esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La scuola si riserva la facoltà:

1. di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza presentata, qualora ritenuta valida e completa,
2. di non affidarlo nel caso in cui nessuna delle istanze pervenuta sia ritenuta valida e completa,
3. di sospendere, modificare e annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato.

REQUISITI RICHIESTI :

Possesso dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lvo 81/2008 e dal D.Lvo 195/2003 ovvero:

- Titolo di studio: diploma di laurea in medicina;
- Titolo di specializzazione in medicina del lavoro oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica oppure docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva

- dei lavoratori e psicotecnica o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro, oppure essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D. L.vo 277/1991 ;
- Iscrizione nell'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero della Salute (se formalizzato);
- Requisiti di capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016;
- Iscrizione alla CCIAA competente per attività corrispondenti all'oggetto della manifestazione di interesse;
- Essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale e assistenziale previsti dalle vigenti normative in materia;
- Essere inseriti nel Mercato Elettronico (MEPA).
- Non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.
- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione
- Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art.80 del d.lgs 50/2016;
- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di 12 mesi dalla firma del contratto.

COMPENSO

Il compenso previsto per l'incarico che sarà onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale o spesa **non deve superare € 700.00**(settecento) annui.

Dalla eventuale comparazione di offerte inferiori si potrà selezionare quella più bassa (ai sensi art.95 comma 4 d.lgs.50/2016).

Ai fini della congruità dell'offerta in relazione alla tipologia del servizio, l'offerta stessa non potrà essere inferiore a € 600,00. Offerte superiori a € 700,00 o inferiori a € 600,00 non verranno prese in considerazione.

TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

Considerato il carattere dell'urgenza, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, entro e non oltre le ore **13.00 del 07/04/2021** a mezzo e-mail **PEC all'indirizzo saic8b100c@pec.istruzione.it**, la manifestazione d'interesse ad essere destinatari di una richiesta di offerta/preventivo per l'incarico di **MEDICO COMPETENTE**.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse alla procedura per l'affidamento del servizio Medico competente". Qualunque istanza pervenuta oltre il termine previsto, comporterà la irricevibilità della medesima e la conseguente impossibilità dell'operatore mittente a partecipare alla successiva gara.

soggetti interessati dovranno presentare:

- la domanda di partecipazione (modello A)
- la dichiarazione personale (modello B)
- curriculum professionale, in cui siano evidenziati i titoli di studio, le esperienze professionali prestate nel campo specifico nelle scuole e/o in altre istituzioni.

CAUSE DI ESCLUSIONE:

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

1. pervenute dopo la data di scadenza;
2. mancanti di allegati;
3. i cui allegati siano privi della firma del titolare-rappresentante legale;
4. prive di fotocopia del documento di identità valido.

PROCEDURE DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

- Il presente avviso non costituisce avvio di procedura selettiva pubblica né proposta contrattuale e pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto Scolastico che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che più idoneo, previa consultazione di preventivi/offerte di operatori.
- La formula scelta da questa amministrazione sarà quella dell'affidamento diretto ai sensi del c. 4 dell'art. 95 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. – Prezzo più basso.
- L'Istituto si riserva il diritto di procedere all'assegnazione del servizio anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente.
- L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non accettare alcuna offerta qualora venisse meno l'interesse Pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.
- Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza. Dovrà inoltre presentare la documentazione relativa alla formazione per medico competente (titoli di studio, attestati di formazione).
- All'atto dell'affidamento dell'incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.
- E' fatta inoltre salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

L'importo sarà liquidato in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla fatturazione elettronica, previa presentazione di una relazione finale sull'attività svolta e consegna delle cartelle sanitarie.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile Unico del Procedimento è il D.S. prof.ssa Gabriella LIBERTI.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY:

L'istituto si impegna a trattare ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e del Nuovo regolamento UE n. 679/2016 i dati raccolti saranno trattati dall'Istituto Comprensivo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

PUBBLICITA' E TRASPARENZA:

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato nelle seguenti sezioni: *Amministrazione Trasparente e Albo On Line del sito dell'Istituto.*

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Gabriella LIBERTI

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005
, s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)