



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
52° Distretto Scolastico  
**ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)  
Sito Web: [www.icsantaluciacava.edu.it](http://www.icsantaluciacava.edu.it)  
e-mail: [saic8b100c@istruzione.it](mailto:saic8b100c@istruzione.it) Pec: [saic8b100c@pec.istruzione.it](mailto:saic8b100c@pec.istruzione.it)  
Tel. 089 2966809 CF 95178990651

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI  
Prot. 0009016 del 17/11/2023  
IV (Uscita)

Ai Docenti per il tramite delle docenti responsabili di Plesso - Loro sedi

Ai Genitori degli alunni

Atti /Albo/Sito Web

Oggetto: Uscite didattiche / Visite guidate - Disposizioni operative

Al fine di disporre di tutti gli elementi necessari per autorizzare le uscite didattiche/visite guidate e predisporre la sorveglianza degli alunni, si invitano le SS.LL. in indirizzo a fare pervenire all'ufficio scrivente per il tramite del docente referente dell'iniziativa, la modulistica di seguito indicata:

- **Scheda di sintesi**, con la quale il docente referente comunica il numero degli alunni partecipanti, la presenza di alunni diversamente abili, i docenti accompagnatori, il programma dell'iniziativa ed eventuali richieste (prenotazione - trasporto). La scheda firmata da tutti i docenti accompagnatori dovrà pervenire all'ufficio scrivente con congruo anticipo (almeno 15 giorni prima della data prevista per la visita guidata) al fine di provvedere a tutti gli adempimenti previsti in tempo utile;
- **Scheda autorizzazione dei genitori**, riporta l'elenco (nome e cognome) degli alunni della classe partecipante precisando, per ogni alunno se lo stesso parteciperà all'uscita, frequenterà le lezioni o resterà a casa per motivi personali. In presenza di alunni che non partecipano all'uscita ma frequenteranno regolarmente le lezioni, il docente dovrà organizzare le attività didattiche per i presenti a scuola. La scheda dovrà pervenire all'ufficio scrivente almeno 5 giorni prima della data prevista per l'uscita.  
Per la scuola secondaria di I grado la scheda è sostituita dalla dichiarazione a firma dei docenti partecipanti relativa all'acquisizione delle autorizzazioni dei genitori;
- **Elenco alunni affidati ad ogni singolo docente accompagnatore**, il rapporto numerico tra docenti-accompagnatori e alunni non potrà superare di norma quello di 1/15.  
In caso di partecipazione di uno o più alunni diversamente abili, saranno previsti dei docenti aggiuntivi. Poiché vi è corresponsabilità educativa nella gestione della classe, l'insegnante di sostegno potrà essere sostituito anche da un altro docente, rispettando sempre il rapporto 1/2 (alunni non gravi) 1/1 (alunno grave);

- **Pagamento della quota di partecipazione** i genitori degli alunni mediante la funzione Pagonline del portale ARGO potranno effettuare il pagamento in favore dell'Istituto della quota di partecipazione (trasporto + ingresso), utilizzando le stesse credenziali per accedere al registro elettronico. La famiglia riceverà via email la conferma del pagamento effettuato e avrà sempre a disposizione una ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali che non dovrà più essere richiesta alla scuola.  
In presenza di gratuità riservata agli alunni diversamente abili gli stessi parteciperanno all'uscita didattica pagando solo l'importo relativo al trasporto.
- **Procedura di sicurezza**, con la quale il docente comunica tutte le misure adottate per realizzare l'attività in sicurezza;
- **Relazione finale** e verifica degli obiettivi raggiunti (monitoraggio), da far pervenire all'ufficio scrivente entro 5 giorni successivi alla data di effettuazione dell'uscita didattica.

Qualora uno o più alunni risultasse assente alla visita guidata per motivi personali e/o familiari non si procederà al rimborso della quota di partecipazione. Il rimborso è previsto nel caso in cui la visita guidata sia annullata.

Tutta la modulistica relativa alle Uscite didattiche / Visite guidate sarà reperibile anche alla sezione docenti del sito web.

Si ringrazia e si confida nella fattiva e consueta collaborazione.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Gabriella Liberti

*Gabriella Liberti*



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
52° Distretto Scolastico  
**ISTITUTO COMPRESIVO S. LUCIA**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)  
Sito Web: [www.icsantaluciacava.edu.it](http://www.icsantaluciacava.edu.it)  
e-mail: [saic8b100c@istruzione.it](mailto:saic8b100c@istruzione.it) Pec: [saic8b100c@pec.istruzione.it](mailto:saic8b100c@pec.istruzione.it)  
Tel. 089 2966809 CF 95178990651

## SCHEDA DI SINTESI PER USCITE O VISITE GUIDATE

**OGGETTO:** VISITA GUIDATA A.....  
USCITA DIDATTICA A .....

**TIPOLOGIA DI VISITA GUIDATA E/O USCITA DIDATTICA:**

.....  
.....  
.....

DATA DI EFFETTUAZIONE .....

DURATA .....

PLESSO .....

DOCENTE REFERENTE .....

**ALUNNI PARTECIPANTI:**

Classe/Sezione ..... alunni n..... percentuale della Classe/Sezione .....

Classe/Sezione ..... alunni n..... percentuale della Classe/Sezione .....

Classe/Sezione ..... alunni n..... percentuale della Classe/Sezione .....

Classe/Sezione ..... alunni n .....percentuale della Classe/Sezione .....

Classe/Sezione ..... alunni n .....percentuale della Classe/Sezione .....









Ministero dell'Istruzione e del Merito

52° Distretto Scolastico

**ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



Al Dirigente Scolastico  
I.C. Santa Lucia  
Cava de' Tirreni (SA)

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI ACQUISIZIONE AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI

I sottoscritti insegnanti dell' \_\_\_ class \_\_\_ sez. \_\_\_ del  
plesso di \_\_\_\_\_ scuola Infanzia / Primaria  
/ Secondaria di I grado, dichiarano di aver acquisito, agli atti della classe / sezione, le  
autorizzazioni scritte dei genitori dei propri alunni per recarsi

\_\_\_\_\_ giorno \_\_\_ mese \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

per \_\_\_\_\_

Cava de' Tirreni, \_\_\_\_\_

I docenti

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Ministero dell'Istruzione e del Merito

52° Distretto Scolastico

**ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: [www.icsantaluciacava.edu.it](http://www.icsantaluciacava.edu.it)

e-mail: [saic8b100c@istruzione.it](mailto:saic8b100c@istruzione.it) Pec: [saic8b100c@pec.istruzione.it](mailto:saic8b100c@pec.istruzione.it)

Tel. 089 2966809 CF 95178990651

Alunni affidati al Docente \_\_\_\_\_

per l'uscita del \_\_\_\_\_

con destinazione \_\_\_\_\_

Plesso \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_

N.	Cognome	Nome
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Firma insegnante \_\_\_\_\_



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: [www.icsantaluciacava.edu.it](http://www.icsantaluciacava.edu.it)

e-mail: [saic8b100c@istruzione.it](mailto:saic8b100c@istruzione.it) Pec: [saic8b100c@pec.istruzione.it](mailto:saic8b100c@pec.istruzione.it)

Tel. 089 2966809

CF 95178990651

## PROCEDURA SICUREZZA

Tipologia attività:

Luogo:

Numero classi e alunni:

## DESCRIZIONE ATTIVITÀ

## MISURE DI PREVENZIONE

- Informazioni su eventuali rischi durante il percorso per raggiungere il luogo indicato.
- Indicazioni sul comportamento corretto da adottare per non incorrere nel rischio di caduta accidentale o altro.

## MISURE DI PROTEZIONE E D.P.I.

## MISURE DA ADOTTARE IN CASO DI EMERGENZA

- Docente formato per il Pronto Soccorso;
- Pacchetto di medicazione;
- Uso di estintore in caso di bisogno;
- Conoscenza dei punti di uscita in caso di evacuazione e vetri indicati e segnalati con il simbolo;
- Emergenze: Vigili del fuoco 115; Pronto Soccorso 118; Carabinieri 112; Polizia 113;
- Avvertire il Dirigente Scolastico / Genitori / Familiari dell'alunno/persona che si è infortunato.

Il Datore di Lavoro  
Prof.<sup>ssa</sup> Gabriella Liberti

Il Preposto

Il Responsabile Servizio P.P



Ministero dell'Istruzione e del Merito

52° Distretto Scolastico

**ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: [www.icsantaluciacava.edu.it](http://www.icsantaluciacava.edu.it)

e-mail: [saic8b100c@istruzione.it](mailto:saic8b100c@istruzione.it) Pec: [saic8b100c@pec.istruzione.it](mailto:saic8b100c@pec.istruzione.it)

Tel. 089 2966809 CF 95178990651

Relazione finale e verifica degli obiettivi raggiunti

Tipologia di uscita

Visita Guidata

Uscita Didattica

Data di effettuazione .....

Destinazione .....

Docenti accompagnatori .....

Verifica degli obiettivi raggiunti .....

Livello di efficienza del trasporto ( da valutare con: insufficiente, sufficiente, buono, ottimo)

Livello di efficacia e di efficienza dell'azienda / associazione / ente che ha proposto e organizzato l'uscita didattica - (Gli indicatori sottoindicati si valutano con: insufficiente, sufficiente, buono, ottimo):

- rapporto qualità-prezzo .....

- rapporto tra proposta e servizio reso .....

- condizione degli spazi .....

- qualità del personale .....

- qualità del prodotto (da valutare con: insufficiente, sufficiente, buono, ottimo, eccellente)

.....  
Eventuali inconvenienti verificatisi .....

Data \_\_\_\_\_

Gli insegnanti

---

---

---

---

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Gabriella Liberti