



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
52° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)
Sito Web: www.icsantaluciaacava.edu.it
e-mail: saic8b100e@istruzione.it Pec: saic8b100e@pec.istruzione.it
Tel. 089 2966809 CF 95178990651

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0001984 del 02/03/2024
VI (Uscita)

Codice CUP: B74C2300150006

Alla Docente **ESPERTA SILVESTRO ROSSELLA**

Agli Atti/ALBO

Oggetto: INCARICO di ESPERTO nell'ambito del Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-186 c.d. "AGENDA SUD",
Titolo "APPRENDI-MENTI CREA-ATTIVI"- Modulo : "ENGLISH IN WONDERLAND"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot.n. 134894 del 21.11.2023 "Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale" "Per la scuola, competenze e ambienti dell'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo (FSE)-Asse I -Istruzione- Obiettivi Specifici 10.2 -Azione 10.2.2A-Decreto M.I.M del 30/08/2023 n. 176-c.d. "AGENDA SUD";
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica prot.n. 1091058 del 21/11/2023 relativa al Progetto 10.2.2A-FESPON-CA-2024-186 c.d. "Agenda Sud" dal titolo "APPRENDI-MENTI CREA-ATTIVI", che prevede la realizzazione di n. 9 Moduli;
- VISTA** la nota prot. AOOGABMI -16058 del 05/02/2024, con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale-Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto 10.2.2A-FESPON-CA-2024-186 c.d. "Agenda Sud" dal titolo "APPRENDI-MENTI CREA-ATTIVI", proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di Euro 45.738,00;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni ministeriali per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto, n. 21 del 15/02/2024, relativa all'assunzione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024 del finanziamento PONFSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 45.738,00;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.L.vo 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno (nota MIUR prot. n. 34815 del 02.08.2017);

TENUTO CONTO del Manuale operativo per la Documentazione delle selezioni del personale per la formazione-PON "Per la scuola-competenze e ambienti di apprendimento" 2014-20, che prevede di effettuare la selezione di esperti e di tutor interni all'istituzione scolastica mediante procedura di "Designazione diretta da parte degli organi collegiali";

VISTA la delibera n. 52 del Collegio Docenti del 15/02/2024 per l'individuazione delle figure professionali interne di **Tutor ed Esperti** in possesso di competenze specifiche per realizzazione delle azioni previste dai vari moduli del progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-186- c.d. "Agenda Sud" dal titolo "APPRENDI-MENTI CREA-ATTIVI";

ACQUISITA la disponibilità della docente **SILVESTRO ROSSELLA**, attualmente in servizio presso l'Istituto Comprensivo S. Lucia di Cava de' Tirreni, con incarico a tempo indeterminato nella Scuola Secondaria di Primo Grado, per la figura di Esperto del modulo: "English in Wonderland";

VERIFICATO che la suddetta possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico di **ESPERTO** (documentati da curriculum vita agli atti dell'ufficio) per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-186-c.d. Agenda Sud dal titolo "APPRENDI-MENTI CREA-ATTIVI"- Modulo: "English in Wonderland" e che non sussistono situazioni, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, che possano ostacolare o impedire lo svolgimento del suddetto incarico.

INCARICA

la doc. **SILVESTRO ROSSELLA**, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **ESPERTO** nell'ambito del Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-186-c.d. Agenda Sud dal titolo "APPRENDI-MENTI CREA-ATTIVI", in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare con il DS e da realizzare nel seguente Modulo:

- "ENGLISH IN WONDERLAND" destinato agli alunni di Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo S. Lucia per complessive 30 ore.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino a conclusione del progetto.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

La docente Esperta **SILVESTRO ROSSELLA**, si impegna a collaborare con il tutor per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Tutor per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore di attività al costo orario di Euro 70,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di Euro 2.100,00 lordo Stato.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto Comprensivo S. Lucia dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Firma per accettazione



Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Gabriella LIBERTI

