



Ministero dell'Istruzione e del Merito

52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

e-mail: saic8b100c@istruzione.it Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966809

CF 95178990651ù

IC "S. LUCIA"- CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0006808 del 02/10/2025
VII (Uscita)

Ai **DOCENTI:**

LAMBERTI LUCIA ANIMATORE DIGITALE

SEDE

LAMBERTI RITA -SC. PRIM. S. LUCIA

SENATORE GIOVANNA-SC. PRIM. EPITAFFIO

GROSSO TERESA- SC.INF.S.GIUSEPPE AL POZZO

MAGLIANO SALVATORE-SSPG

SEDI

e p.c. Ai **DOCENTI** di Scuola dell' Infanzia,

Scuola Primaria e SSPG

SEDI

AI DSGA -SEDE

All' ALBO PRETORIO/ATTI

Oggetto: COSTITUZIONE "TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE" (REFERENTI TIC PNSD) a.s. 2025/26 .

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.Lvo . 297/94;

Visto il D.P.R. 275/99;

Visto il D.L.vo 165/2001, art.25;

Vista la Legge 107/2015;

Visto il D.M. n. 435 del 16/06/2015;

Visto il D.M. n. 851 del 27/10/2015, di adozione del Piano Nazionale Scuola Digitale;

Vista la nota MIUR prot. n. 17791 del 19/11/2015, attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale, individuazione degli Animatori Digitali;

Vista la nota MIUR prot.n. 4604 del 03/03/2016 per l'individuazione del personale scolastico (TEAM per l'innovazione) nell'ambito del PNSD;

Visto il piano Triennale dell'Offerta Formativa vigente;

Visto il Regolamento di Istituto per l'individuazione delle figure di esperti;

Preso atto delle disponibilità dei suddetti docenti;

Valutati i titoli posseduti e le specifiche competenze informatiche e relazionali dei docenti dell'Istituto Comprensivo S. Lucia: *Lamberti Rita, Senatore Giovanna, Grosso Teresa e Magliano Salvatore*;

Considerate le risultanze emerse dal RAV e particolarmente le priorità, i traguardi gli obiettivi di processi di processo e le azioni del PDM scaturiti dall'analisi delle criticità e dei punti di forza;

Vista la delibera n. 19 del Collegio dei docenti in seduta plenaria dell'11/09/2024;

DECRETA

Il **TEAM DIGITALE (PNSD)** per l'a.s. **2025-26** è così costituito:

- **Lamberti Lucia** - (coordinatrice del gruppo)-Animatore Digitale)
- **Lamberti Rita** -Referente TIC per il plesso di Sc. Primaria S. Lucia
- **Senatore Giovanna** - Referente TIC per il plesso di Sc. Primaria Epitaffio
- **Grosso Teresa** - Referente TIC per la Scuola dell' Infanzia S. Giuseppe al Pozzo
- **Magliano Salvatore** - Referente TIC per la scuola Secondaria I Grado

Obiettivo: Potenziamento e coordinamento dell'utilizzo delle nuove tecnologie in campo didattico.

In relazione al suddetto obiettivo i componenti lavoreranno individualmente e in gruppo per l'espletamento delle seguenti attività:

Partecipare, su convocazione, nel caso in cui si renda opportuno, alle riunioni di Staff relative al PTOF e al PDM.

Formulare alla Dirigente Scolastica una proposta progettuale complessiva con relativo cronoprogramma di massima.

Progettare e dirigere la realizzazione di un giornalino di Istituto digitale, a cadenza quadrimestrale, aperto ai contributi di tutto il personale e dei genitori, coordinando il lavoro dei docenti per la raccolta degli articoli e delle notizie da far produrre agli alunni.

Raccogliere, nei rispettivi plessi, l'orario settimanale per l'utilizzo dei laboratori informatici, del materiale scientifico e musicale.

Fornire consulenza (previo accordo) ai docenti che realizzano attività didattiche con l'ausilio delle nuove tecnologie.

Sensibilizzare e informare i colleghi e le famiglie sull'importanza dell'utilizzo delle nuove tecnologie, proponendo attività di laboratorio, di sperimentazione e innovazione metodologica e didattica.

Fornire proposte e suggerimenti al web master per ottimizzare le sezioni del sito, i contenuti, la modulistica.

Formulare proposte di acquisto alla DS (strumentazione, software didattico), per la diffusione di metodologie innovative nella didattica attraverso l'utilizzo delle TIC, finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa, delle strategie di recupero e potenziamento, dell'organizzazione del lavoro e della comunicazione scuola - famiglia.

Segnalare gli interventi necessari per il buon funzionamento dei laboratori d'informatica presenti nei plessi e comunicare tempestivamente all'Ufficio scrivente l'avvenuta evasione dell'intervento. Se entro 10 giorni dalla richiesta l'intervento non viene evaso sollecitare all'Ufficio scrivente per il seguito di competenza della segreteria.

Favorire, fornendo consulenza tecnica, la produzione da parte dei docenti e degli alunni di itinerari, giochi, ipertesti, e-book e strumenti didattici che prevedano l'utilizzo delle TIC.

Redigere, in collaborazione con le funzioni strumentali al PTOF, il progetto relativo al "Piano Nazionale Scuola Digitale".

Supportare l'Animatore Digitale sostenendo il processo di digitalizzazione e innovazione didattica con l'impiego di strumenti digitali e in generale garantire supporto ai colleghi agli studenti e alle famiglie.

Con riferimento all'incarico di animatore digitale, conferito con nota prot.n. 6797 del 02/10/2025 **la docente Lamberti Lucia svolgerà l'incarico di coordinatrice del gruppo/Team digitale** in riferimento a tutte le attività summenzionate della cui attivazione, gestione e implementazione è responsabile, curando inoltre la verbalizzazione degli incontri.

L'attività svolta oltre l'orario di servizio e debitamente documentata dalle SS.LL., sarà retribuita con il compenso orario previsto dalle vigenti tabelle contrattuali per attività aggiuntive funzionali/non d'insegnamento, nella misura che sarà stabilita nella contrattazione d'istituto 2025/26.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

GABRIELLA LIBERTI

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa