



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

52° Distretto Scolastico

### ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: [www.icsantaluciacava.edu.it](http://www.icsantaluciacava.edu.it)

e-mail: [saic8b100c@istruzione.it](mailto:saic8b100c@istruzione.it) Pec: [saic8b100c@pec.istruzione.it](mailto:saic8b100c@pec.istruzione.it)

Tel. 089 2966809 CF 95178990651

IC "S. LUCIA"- CAVA DEI TIRRENI

Prot. 0008456 del 26/11/2025

VII (Uscita)

Alla prof.ssa **CARRANO PAOLA**

SEDE

e.p.c. Ai **Docenti dell'I.C. Santa Lucia**

SEDI

Al **DSGA- SEDE**

All' **ALBO PRETORIO/ATTI**

Oggetto: **Conferimento incarico di Referente dell'I.C. Santa Lucia per l'Ente "EISTEINWEB Srl"**  
a. s. 2025/26.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visto** il D. Lgs. N. 297/94;

**Visto** la Legge 107/2015;

**Vista** la convenzione stipulata con l' **l'Ente "EISTEINWEB Srl"** con sede legale in Torre Annunziata (NA), prot. n. 8186 del 17/11/2025, con l'obiettivo di attivare corsi di approfondimento dello studio della Lingua Inglese per l'eventuale conseguimento della certificazione linguistica a marchio Cambridge Assessment English per gli alunni dell'Istituto Comprensivo S. Lucia ;

Preso atto della disponibilità della docente di scuola Secondaria di I Grado, Carrano Paola cl. Conc. AB25-Lingua Inglese;

**Valutati** i titoli posseduti , le specifiche competenze della docente Carrano Paola ;

**Vista** la delibera n. 23 del Collegio dei docenti in seduta plenaria del 12/09/2025

### CONFERISCE

Alla docente di scuola secondaria di I Grado **CARRANO PAOLA** per l.a.s. **2025/26** l'incarico di docente **Referente dell'I.C. Santa Lucia per l'Ente "EISTEINWEB Srl"**, per il conseguimento della certificazione linguistica a marchio Cambridge Assessment English, per gli alunni dell'Istituto Comprensivo S. Lucia, con i compiti di seguito indicati:

- **Cura** i rapporti con l'Ente;
- **Coordina** le attività del progetto;
- **Organizza ed elabora** il calendario delle attività in accordo con il referente dell'Ente "EISTEINWEB Srl";
- **Segue** l'andamento delle attività in tutte le sue fasi.

Per detto incarico alla S.V. sarà corrisposto un compenso accessorio annuo lordo che sarà definito in sede di contrattazione integrativa d'istituto a.s. 2025/26.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**GABRIELLA LIBERTI**

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa