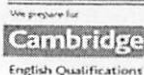




Ministero dell'Istruzione e del Merito
52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

e-mail: saic8b100c@istruzione.it

Tel. 089 2966809

Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

CF 95178990651

Codice CUP: **B74D25000310006**

IC "S. LUCIA"- CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0000617 del 27/01/2026
VI (Uscita)

Al coll. scol. **RUMOLO ANTONIO**

Fascicolo PN Agenda Sud II Annualità

Agli Atti/ALBO

Oggetto: INCARICO personale COLLABORATORE SCOLASTICO nell'ambito del Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-67-Programma nazionale "Scuola e competenze 2021-27-Priorità 01-Fondo Sociale Europeo Plus(FSE+) c.d. "AGENDA SUD II ANNUALITA' "-Titolo " LA SCUOLA DI TUTTI, LA SCUOLA DI CIASCUNO"- Moduli: "ENGLISH SUPERPOWER !"- " MATEMATICA IN AZIONE 1: AVVENTURE NEL MONDO DEI NUMERI"- " MATEMATICA IN AZIONE2: AVVENTURE NEL MONDO DEI NUMERI".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** il Decreto n. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 9507 del 22.01.2025 "Fondi Strutturali Europei-Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027- Priorità 01- "Scuola e competenze- Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) Obiettivo Specifico ESO4.6- Azione ESO4.6.A1-S otto azione ESO4.6.A1.B -Interventi di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 176 del 30/08/2023 -c.d. "AGENDA SUD II ANNUALITA' " ;
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica prot. n. 23519 del 14/02/2025 relativa al progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-67 c.d. "Agenda Sud II Annualità " dal titolo "LA SCUOLA DI TUTTI, LA SCUOLA DI CIASCUNO", che prevede la realizzazione di n. 8 Moduli;
- VISTA** la lettera di autorizzazione, nota prot. AOOGBMI-0057235 del 15/04/2025, con il quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito- Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comunicato che è stato autorizzato il progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-67 c.d. "Agenda Sud II Annualità" dal titolo "LA SCUOLA DI TUTTI, LA SCUOLA DI CIASCUNO", proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di Euro 48.480,00;

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni ministeriali e le istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dal FSE-FESR 2014-2020;
- VISTO** Il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto, n. 22 del 05/02/2025, relativa all'assunzione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025 del finanziamento PONFSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 48.480,00**;
- VISTO** il piano finanziario approvato;
- VISTO** che il progetto **ESO 4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-67-Programma nazionale "Scuola e competenze 2021-272-Priorità 01-Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) c.d. "AGENDA SUD II ANNUALITA' "**, dal titolo **" LA SCUOLA DI TUTTI, LA SCUOLA DI CIASCUNO"**, prevede l'acquisizione di disponibilità del personale ATA per le attività amministrative contabili e ausiliari;
- ACQUISITE** le disponibilità dei collaboratori scolastici a svolgere prestazioni aggiuntive al di fuori del proprio orario di servizio, per supporto ausiliario a tutti i progetti di arricchimento dell'offerta formativa (PNRR, PON, FSEPN, PTOF), nella riunione del 01/09/2025 con la DSGA Liguori Antonella, verbale n. 1, prot. n. 5802 del 01/09/2025;
- ACCERTATO** che il coll. scol. **Rumolo Antonio** in servizio presso questo Istituto Comprensivo con incarico a tempo indeterminato ha dato la disponibilità a svolgere prestazioni aggiuntive nell'ambito del progetto in questione;
- VERIFICATO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, che possano ostacolare o impedire lo svolgimento del suddetto incarico

CONFERISCE INCARICO

al collaboratore scolastico **Rumolo Antonio**

che svolgerà tutte quelle attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto **ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-67-Programma nazionale "Scuola e competenze 2021-27-Priorità 01-Fondo Sociale Europeo Plus(FSE+) c.d. "AGENDA SUD II ANNUALITA' "** dal titolo **" LA SCUOLA DI TUTTI, LA SCUOLA DI CIASCUNO"**, in orario extrascolastico secondo un calendario concordato per i seguenti Moduli:

- **"ENGLISH SUPERPOWER!"**
- **"MATEMATICA IN AZIONE 1:AVVENTURE NEL MONDO DEI NUMERI"-**
- **"MATEMATICA IN AZIONE 2:AVVENTURE NEL MONDO DEI NUMERI"-**

che si svolgeranno presso la sede di scuola Primaria di **EPITAFFIO**.

Per l'espletamento della predetta attività ausiliaria, a conclusione dell'incarico e previa corresponsione alla scuola del finanziamento **"AGENDA SUD II ANNUALITA' "**, sopra definito, sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 18,25**, per un totale **massimo di ore 30 per modulo** che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica (time sheet), debitamente compilata in ogni sua parte.

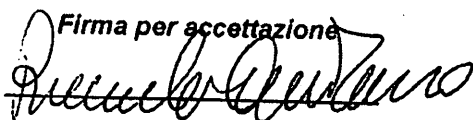
Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto e potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

In caso di assenza verrà sostituito dal collaboratore scolastico che ha dato la disponibilità a partecipare al suddetto progetto.

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/03 e Regolamento UE 2016/679, che i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzati ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi
- ii. Documentazione
- iii.

Firma per accettazione




Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gabriella LIBERTI
