



Ministero dell'Istruzione e del Merito
52° Distretto Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)
Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it
e-mail: saic8b100c@istruzione.it Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it
Tel. 089 2966809 CF 95178990651

Codice CUP: **B74D26003000007**

IC "S. LUCIA"- CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0007137 del 08/10/2026
VI (Uscita)

Al Docente TUTOR **RUGGIERO SONIA**

Agli Atti/ALBO

OGGETTO: INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto FSEPN "Scuola e competenze" 2021-2027(FSE+)-"ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-1849" Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – *"Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027"*, c.d. Piano Estate 2026-2027- titolo **OFFICINA ESTATE- MODULO: "Dal movimento al foglio"**.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** l'Avviso Pubblico AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE prot. n. 112894 dell'11/05/2026 - *"Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027"*, c.d. Piano Estate 2026-2027-- Obiettivo specifico ESO4.6 – Sotto-azione ESO4.6.A4.A;
- VISTA** la propria dichiarazione, prot. n. 4300 del 28/05/2026, di assumere formale impegno all'inserimento della delibera del Collegio docenti da acquisire nella prima seduta utile;
- VISTA** la propria dichiarazione, prot. n. 4301 del 28/05/2026, di assumere formale impegno all'inserimento della delibera del Consiglio di Istituto da acquisire nella prima seduta utile;
- VERIFICATO** l'interesse da parte delle famiglie all'adesione alle proposte formative ed educative;
- VISTA** la propria candidatura n. 32510 prot. MIM AOOGABMI REGISTRO UFFICIALE.E.0137366 del 29/05/2026;
- VISTA** la Nota MIM n. 152990 del 16/06/2026, che costituisce formale autorizzazione del progetto "ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-1849"-dal titolo *"Officina Estate"*, proposto da quest'istituzione scolastica per un importo pari a Euro 48.480,00;
- VISTE** la delibera di ratifica del Collegio docenti n. 65 del 27/06/2026 di adesione all'avviso pubblico di cui all'oggetto e la delibera di ratifica n. 48 del Consiglio di Istituto del 27/06/2026;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 sull'Autonomia Scolastica;
- VISTO** il decreto legislativo 30/03/2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO	il D.L. n.129/2018–nuovo Regolamento concernente istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, a sensi dell'art.1, comma143 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente <i>l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;</i>
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle <i>Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;</i>
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTO	la delibera n. 25 del Consiglio d'Istituto del 12/02/2026 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026;
VISTO	il proprio decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 4908 del 17/06/2026;
PRESO ATTO	che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno (nota MIUR prot. n. 34815 del 02.08.2017);
VISTO	il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto, in particolare i criteri per il reclutamento di esperti e tutor per lo svolgimento di particolari attività, deliberati dal Consiglio di Istituto, con delibera n. 22 del 05/02/2020;
VISTA	la delibera n. 25 del Collegio Docenti del 14/09/2026 per l'individuazione di n. 6 figure professionali interne di Tutor in possesso di competenze specifiche per realizzazione delle azioni previste per il progetto FSEPN “Scuola e competenze” 2021-2027 - “ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-1849” dal titolo “OFFICINA ESTATE”- moduli “Piccole mani grandi scoperte”, “Dal movimento al foglio”, “Mani nelle mani”, “Inglese Clil: The secret life of our planet”, “Piccoli imprenditori crescono: dalle idee al mercatino della solidarietà” e “Detective della logica”;
VISTO	la disponibilità della docente Ruggiero Sonia , attualmente in servizio presso l'Istituto Comprensivo S. Lucia di Cava de' Tirreni, con contratto a tempo indeterminato nella scuola Primaria, per la figura di TUTOR ;
VERIFICATO	che la suddetta docente possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico di TUTOR (documentati da curriculum vita agli atti dell'ufficio) per la realizzazione del progetto “ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-1849” dal titolo “OFFICINA ESTATE”- modulo “Dal movimento al foglio”;
ACCERTATO	che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con l'attività di docenza che il destinatario del presente provvedimento svolge presso questo Istituto;

I N C A R I C A

la docente **Ruggiero Sonia**, [REDACTED], in servizio presso questo Istituto in qualità di docente con contratto a Tempo Indeterminato nella Scuola Primaria, a svolgere la funzione di Tutor nell'ambito del Progetto **“ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-1849”** dal titolo **“OFFICINA ESTATE”**- CUP: **B74D26003000007**

Modulo: “Dal movimento al foglio” destinato agli alunni della scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo S. Lucia, per complessive 30 ore, secondo un calendario da concordare con la D.S.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino a conclusione del progetto e dovrà svolgersi presso la sede della Scuola Primaria S. Lucia.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dalla Dirigente Scolastica, su richiesta scritta e documentata.

Il docente Tutor **Ruggiero Sonia** si impegna a collaborare con l'esperto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

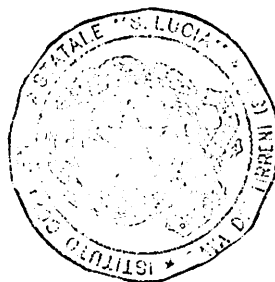
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione.
- Monitorare la presenza degli studenti corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata.
- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e stimolare la motivazione.
- Interagire per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.
- Relazionare periodicamente alla Dirigente Scolastica sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate.
- Curare la documentazione di riferimento per ciascun percorso attivo.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e time sheet delle attività.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per **n. 30 ore** di attività al **costo orario di Euro 30,00 lordo Stato** - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma sul registro delle attività (time sheet) - per un **importo totale onnicomprensivo di Euro 900,00 lordo Stato**.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto **Comprensivo S. Lucia** dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/03 e del Regolamento UE n.679/2016, che i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.



La Dirigente Scolastica
Prof.^{ssa} Gabriella LIBERTI

Firma per accettazione